

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING**

28319PD

Vandaag, twee juni tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, mr. Pascal Robert Duijne, notaris te Arnhem: _____

mevrouw **Margriet Beatrijs RUITENBERG**, geboren te IJsselmuiden op twee maart negentienhonderd drie en zestig, wonende te 6828 AN Arnhem, Spoorwegstraat 67, houdster van een paspoort met nummer NR76CL3C5, afgegeven te Arnhem, geldig tot zestien juli tweeduizend vier en twintig, gehuwd; en _____

ten deze handelende ter uitvoering van na te melden besluit van de stichting: _____

STICHTING PLATFORM VOOR PROFESSIONELE DIERGEDRAGSTHERAPEUTEN (SPPD), statutair gevestigd te Arnhem, kantoorhoudende te 6828 AN Arnhem, Spoorwegstraat 67, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Centraal Gelderland onder dossiernummer 56454171, _____

hierna te noemen: de stichting. _____

OPRICHTING STICHTING. _____

Bij akte op twaalf november tweeduizend twaalf verleden voor een waarnemer van mr. M.P.A.J. Poort, destijds notaris te Arnhem, is de stichting opgericht. _____

EERSTE INSCHRIJVING IN DE KAMER VAN KOOPHANDEL. _____

De stichting is voor het eerst in een handelsregister ingeschreven en wel in _____ gemeld handelsregister op dertien november tweeduizend twaalf. _____

GEEN STATUTENWIJZIGING VAN DE STICHTING. _____

Blijkens opgave van het handelsregister zijn sedert de oprichting de statuten van de stichting niet gewijzigd. _____

BESTUUR VAN DE STICHTING. _____

Thans zijn: _____

1. genoemde mevrouw Ruitenberg; en _____
2. genoemde mevrouw Rijnders, _____
3. genoemde mevrouw Gaus, _____

de enige drie en gezamenlijk bevoegde bestuurders van de stichting. _____

BESLUIT TOT STATUTENWIJZIGING. _____

Het bestuur van de stichting heeft in haar vergadering van twintig mei tweeduizend vijftien, van welke vergadering een exemplaar van de notulen aan deze akte is gehecht, unaniem besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, waarop de raad van toezicht hun akkoord heeft gegeven. _____

STATUTENWIJZIGING VAN DE STICHTING. _____

De statuten worden gewijzigd als volgt: _____

NAAM EN ZETEL _____**Artikel 1** _____

1. De stichting draagt de naam: _____
STICHTING PLATFORM VAN PROFESSIONELE DIERGEDRAGSDESKUNDIGEN (SPPD). _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Arnhem. _____

DOEL _____**Artikel 2** _____

1. De stichting heeft ten doel: het bieden van een platform voor _____ professionele diergedragsdeskundigen in Europa en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe _____ bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: het _____ verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande, in de _____

ruimste zin, verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

1. subsidies en donaties; en _____
2. schenkingen, erfstellingen en legaten; alsmede _____
3. alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR

Artikel 4

1. a. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
b. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin — bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. a. Het bestuur kiest uit zijn midden: _____
 1. een voorzitter; en _____
 2. een secretaris; en _____
 3. een penningmeester. _____
b. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één — persoon worden vervuld. _____
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de — overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige — overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de — vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) — opvolger(s). _____
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden — ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het — enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens — het bepaalde in artikel 7. _____
5. a. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun — werkzaamheden. _____
b. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. _____
3. a. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer — de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere — bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____
b. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in — dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie — weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering — bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 — bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van — oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de — vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden —



- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 8. a. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
b. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
 9. a. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
b. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht.
c. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 10. a. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per fax of elektronische mail, hun mening te uiten.
b. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 11. a. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
b. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
 12. a. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
b. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSBEVOEGDHEID.

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

BESTUURSVERTEGENWOORDIGING.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook

aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt: —

1. door overlijden van een bestuurslid; en —
2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; en —
3. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); alsmede —
4. bij ontslag op grond van artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk —
Wetboek. —

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. a. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting —
afgesloten. —
b. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van
baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke —
jaarstukken, al dan niet vergezeld van een rapport van een register- —
accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden —
aangeboden. —
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. —

REGLEMENT

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te —
heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het —
bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. —

STATUTENWIJZIGING

Artikel 11

1. a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. —
b. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in
een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature —
bestaat. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand —
komen. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de —
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van
het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en —
Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. —

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 12

1. a. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
b. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van
toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot —
vereffening van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. —



4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de _____ stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel _____ mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste _____ vereffenaar. _____

SLOTBEPALINGEN _____

Artikel 13 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist _____ het bestuur. _____

IDENTITEIT. _____

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte _____ betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor _____ gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. _____

PLAATS EN DATUM ONDERTEKENING. _____

Deze akte is verleden te Arnhem op de datum in het hoofd van deze akte _____ vermeld. _____

TOELICHTING. _____

Na opgave van de inhoud van deze akte en toelichting over de inhoud ervan _____ aan de verschenen persoon heeft deze verklaard: _____

1. van de inhoud van deze akte tijdig voor het verlijden ervan te hebben _____ kennisgenomen; en _____
2. in te stemmen met de inhoud ervan; en _____
3. met beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. _____

VOORLEZING EN ONDERTEKENING. _____

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de comparant _____ en mij, notaris, ondertekend om *14.01.2014*

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

mr. Pascal Robert Duijne, notaris te Arnhem;

